

ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА ПГТ“ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“  
БУЛ. СТЕФАН СТАМБОЛОВ № 53  
ГР. БУРГАС

**ЗА Я В Л Е Н И Е**  
**ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

от .....

*(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)*

адрес: .....

телефон за връзка: ....., ел. поща .....

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

На основание Закона за достъп до обществена информация, моля да ми бъде предоставена следната информация:

.....

*(описание на исканата информация)*

.....

.....

.....

Желая да получа исканата информация в следната форма:

*(моля, подчертайте предпочитаната от Вас форма)*

1. Преглед на информацията – оригинал или копие, или чрез публичен общодостъпен регистър;
2. Устна справка;
3. Копия на материален носител;
4. Копия, предоставени по електронен път или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните;
5. Комбинация от форми - .....

Дата: .....  
гр.....

Подпис на заявителя:  
.....



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“

Бургас 8000, Булевард „Стефан Стамболов“ №53

Тел.: 056/54 5903, e-mail: toh\_bs@abv.bg; <http://pgtbs.com>

**ПРОТОКОЛ  
ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Днес, .....  
(дата; имена на служителя)

.....  
(длъжност)

прие от г-н/г-жа .....  
(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)

адрес за кореспонденция: .....

телефон....., ел. поща.....

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

**ОПИСАНИЕ НА ИСКАНАТА ИНФОРМАЦИЯ:**

.....  
.....  
.....  
.....

Желая да получа исканата информация в следната форма:

(моля, подчертайте предпочитаната от Вас форма)

1. Преглед на информацията – оригинал или копие, или чрез публичен общодостъпен регистър;
2. Устна справка;
3. Копия на материален носител;
4. Копия, предоставени по електронен път или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните;
5. Комбинация от форми - .....

Заявител: .....

Служител:.....



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ”

Бургас 8000, Булевард „Стефан Стамболов” №53

Тел.: 056/54 5903, e-mail: toh\_bs@abv.bg; <http://pgtbs.com>

ПРОТОКОЛ

за предоставяне на достъп до обществена информация

на.....  
по заявление с вх.№.....

Днес, ..... год., се състави настоящият протокол на основание чл.35.ал.2 от Закона за достъп до обществена информация, с който се удостоверява изпълнението на Решение №. .... /..... г. на директора на ..... за предоставянето на достъп до обществена информация.

След като се установи, че сумата, посочена в т. .... от решението за предоставяне на достъп до обществена информация / за предоставяне на информация за повторно използване, е заплатена с платежен документ №..... на заявителя.....

*(трите имена, съответно наименование на седалището на юридическото лице и трите имена на неговия представител)*

.....  
адрес на кореспонденция

.....  
беше предоставен/а.....

*(посочва се информацията и формата за предоставянето ѝ)*

.....  
.....  
.....

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра - по един за учебното заведение и за заявителя.

**Предал :.....**  
Име и длъжност  
на служителя: .....

**Получател:.....**  
Заявител:.....  
/Пълномощник: .....  
....., пълномощно № .....  
от ....., издадено от нотариус  
.....  
вписан под № ..... в регистъра на НК



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ”

Бургас 8000, Булевард „Стефан Стамболов” №53  
Тел.: 056/54 5903, e-mail: toh\_bs@abv.bg; <http://pgtbs.com>

До.....  
.....  
.....

(трите имена за заявителя –ФЛ, наименование на ЮЛ)

Уважаема/и г-жо/г-н .....,

Във връзка с подаденото от Вас заявление за предоставяне на информация с  
вх.№....., Ви уведомяваме за следното:

1. Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена в искания обем.
2. Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена до ..... г. , след  
предоставяне на платежен документ за внесените .....лв., такси за разходите в  
зависимост от формата за предоставяне на достъп.

*(срокът, в който ще се предостави достъп до исканата информация не може да бъде по-кратък  
от 30 дни)*

3. Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена в желаната от Вас форма.

*(Когато няма техническа възможност за предоставяне на исканата информация в желаната  
от заявителя форма, задължително се записва следното: „Поради следната техническа  
невъзможност:..... не можем да Ви предоставим исканата от Вас  
информация в желаната от Вас форма, но Ви осигуряваме достъп до следната  
форма:.....).*

4. Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена в деловодството на ПГТ „Проф. д-  
р Асен Златаров“, гр. Бургас, бул. „Стефан Стамболов“ № 53

С уважение:

.....

Директор на ПГТ „ Проф. д-р Асен Златаров“ гр. Бургас