



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ”

Бургас 8000, Булевард „Стефан Стамболов” №53

Тел.: 056/54 5903, e-mail: toh_bs@abv.bg; <http://pgtbs.com>

УТВЪРЖДАВАМ:

СИЛВИЯ ПЕХЛИВАНОВА

Директор на ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогически съвет – Протокол №12/12.09.2019 г. и е съгласуван с председателя на синдикалната организация към СБУ в ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“- гр. Бургас

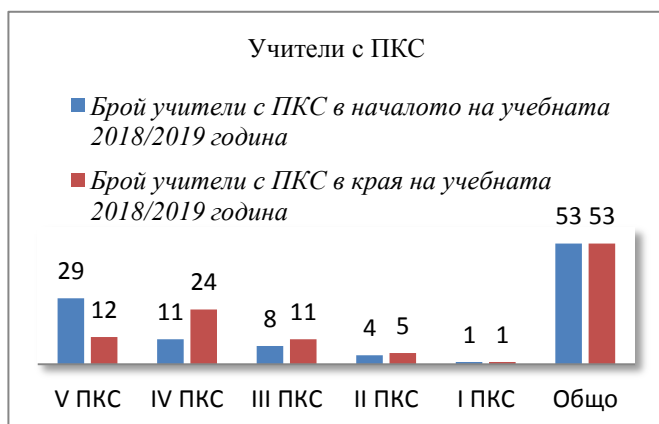
I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕХОДЕН ПЕРИОД

Квалификационната дейност в училището е подчинена на потребностите на учителите за повишаване на педагогическите им умения и се осъществява на национално, регионално и вътрешноинституционално ниво, съгласно чл.221 от ЗПУО и чл.44, ал.5 от Наредба № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

През учебната 2018/2019 година 87% от педагогическите специалисти са били включени в различни квалификационни форми, като някои от тях са взели участие в повече от една. Данните за педагогическите кадри, участвали в квалификационни форми по тематични направления за предходната учебна година са, както следва:

| № | Тематични направления за квалификация | Брой педагогически специалисти |
|-----|---|--------------------------------|
| 1. | Киберсигурност и дигитално гражданство за учители | 49 |
| 2. | Изграждане на социални компетентности при ученици от начален и гимназиален етап на обучение - Гражданско образование | 2 |
| 3. | Работа с платформа за дистанционно проверяване на тестови форми. | 4 |
| 4. | Планиране, организация и документиране на процесите в училище. | 3 |
| 5. | Съвременни научни изследвания и дискусии по проблемите на новата история на България(XVIII-XXв.) с оглед приложението им в обучението по история и цивилизация. | 3 |
| 6. | Методика на обучението по безопасност на движението по пътищата в VIII- XII клас. | 4 |
| 7. | Диагностика в образованието -подходи, методи, процедури | 2 |
| 8. | Ритъм терапия-приложни аспекти | 2 |
| 9. | Оценяване на писмени работи от НВО по математика в 7 клас. | 1 |
| 10. | Оценяване на писмени работи от НВО по БЕЛ в 7 клас. | 1 |
| 11. | Най-новите информационни технологии в обучението. | |
| 12. | Практически задачи и казуси в съвременната реална среда-Инструмент за качествено преподаване и учене. | 3 |
| 13. | Организация и управление на хотела и ресторанта | 1 |
| 14. | Работа с деца със СОП | 1 |
| 15. | Обучение на учители, преподаващи история и цивилизация в десети клас по новата учебна програма | 1 |
| 16. | Методи за оценяване на математическата грамотност в международното изследване PISA 2021 | 1 |
| 17. | WordPress.com – въведение в работата с WordPress.com | 1 |
| 18. | Смислено внедряване на технологии | 1 |
| 19. | Лесни стъпки в приобщаването -актуални промени в Наредбата за Приобщаващо образование. | 1 |
| 20. | Интернет-безопасно пространство за децата и младежите в контекста на риска от попадане в трафик на хора | 1 |
| 21. | Консултиране на семейства при употреба с ПАВ. | 1 |
| 22. | Работа с училищен асистент OneBook | Всички учители |

Общият брой придобити кредити през учебната 2018/2019 г. е 94. Двадесет и шест учители са придобили ПКС – от тях двама - V ПКС; деветнадесет - IV ПКС; четирима - III ПКС; един учител - II ПКС.



| ПКС | Брой учители с ПКС в края на учебната 2018/2019 година |
|-------------|--|
| V ПКС | 12 |
| IV ПКС | 24 |
| III ПКС | 11 |
| II ПКС | 5 |
| I ПКС | 1 |
| Общо | 53 |

Двадесет и четири учители, придобили ПКС след 04.10.2018 г. са подали заявление за възстановяване на разходите в размер, съгласно заявената от лицето процедура по Дейност 2 на проекта „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“.

Силни страни на квалификационната дейност:

- Предварително планирани и конкретно посочени теми от учителите за квалификация;
- В резултат на обученията учителите са обогатили професионалните си компетенции, които са необходими в подготовката и реализацията на тяхната преподавателска дейност;
- Положително влияние на резултатите от обученията върху цялостната дейност на училището;
- Обмяна на добри практики в традиционно организирани „Дни на отворени врати“ за наблюдение на уроци;
- Директорът контролира организацията, координацията и изпълнението на всички дейности по квалификацията, както и процеса на прилагане на представените и обсъдени добри практики в работата на учителите.

Слаби страни в квалификацията на педагогическите специалисти:

- Ниско ниво на техническа и компютърна грамотност при част от учителите;
- Липса на мотивация за допълнително обучение при част от учителите;
- Голяма част от учителите не притежават чуждоезикова компетентност;
- Все още не се използват ефективно формите за вътрешноучилищен обмен на педагогически опит, споделяне на педагогически практики и работа в екип.

II. ЦЕЛИ:

- Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите.
- Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
- Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.
- Развиване на учениковата личност чрез овладяване в учебния процес на ключови

- компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
- Издигане и утвърждаване престижа на училището.

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

- Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чиито план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на методическите обединения.
- Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
- Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
- Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание.
- Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност в учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
- Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
- Да се внедрят иновативни практики за повишаване качеството на обучение - иновации за интерактивно обучение, иновации за оценяване знанията на учениците.

IV. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата си с учениците и техните родители. Във връзка със ЗПУО и съпътстващата нормативна уредба, за обученията през новата учебна година приоритетни теми са: Преподаване чрез дигитални технологии; Работа с учебна документация. Работа с Електронен дневник; Нови учебни програми.

V. ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

- Учители по общообразователна и професионална подготовка
- Класни ръководители
- Председатели и членове на постоянни комисии
- Административно ръководство

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Тематиката на обученията е в съответствие с определените приоритети и установените потребности от квалификация.

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

| № | Тема | Форма на обучение | Участници/ целева група | Обучителна организация | Период на провеждане | Отговорник | Финансиране |
|---|--|-------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------|--------------------|-----------------|
| 1 | Разработване на плановете за дейността на методическите обединения с включени мерки за повишаване на образователните резултати | дискусия | Всички учители | ПГТ | До 15.09.2019 | Председатели на МО | Не е необходимо |
| 2 | Подкрепа по разработване на | дискусия | Всички учители | ПГТ | До 12.09.2019 | Зам.-директори, | Не е необходимо |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|-----|--|---|-----------------|
| | училищна документация, тематични годишни разпределения, планове на класния ръководител | | | | | главен учител | |
| 3 | Сравнителен анализ на резултатите от входно равнище и набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта на учениците | дискусия | Всички учители | ПГТ | До 09.10. 2019 г. | Председатели на методически и обединения, учители | Не е необходимо |
| 4 | Насоки за работа през учебната година-посещение на учителите в есенните съвещания по учебни дисциплини | присъствена | Всички учители | ПГТ | До 30.10. 2019 г. Съгласно плана на експерта | Директор Зам.-директор | Не е необходимо |
| 5 | Изработване на печеливши стратегии и методи при подготовката на ученици за участие в регионални и национални състезания | дискусия | Учители по общообразователна и професионална подготовка | ПГТ | Ноември 2019 г. | ЗДУД ЗДУПД Главен учител учители | Не е необходимо |
| 6 | Обмяна на педагогически опит и споделяне на добри педагогически практики по методически обединения | дискусия | Всички учители | ПГТ | целогодишно | Зам.-директори, председатели на МО, учители | Не е необходимо |
| 7 | Провеждане на открити уроци в „Дни на отворените врати“ по случай патронния празник на училището | Уъркшоп Презентации и Състезания по професии | Всички учители | ПГТ | Февруари 2020 | Зам.-директори, председатели на МО, учители | Не е необходимо |
| 8 | Наставничество и менторство на новоназначени учители без опит и стажант-учители | Съвместно планиране на урок Взаимно посещение на уроци | Учители | ПГТ | Целогодишно, при необходимост | Зам.-директори, председатели на МО, главен учител | Не е необходимо |
| 9 | Разпространяване на резултати от проведената извънинституционална квалификация сред педагогическите специалисти в училището | Дискусии Презентации и | Всички учители | ПГТ | целогодишно | Зам.-директори, председатели на МО, главен учител | Не е необходимо |

2. ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

| № | Тема | Форма на обучение | Участници /целева група | Обучителна организация | Период на провеждане | Отговорник | Финансиране |
|---|---------------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------|-----------------|
| 1 | Обучение на педагогически | Изнесено обучение | всички учители | обучителни организации, | Ноември 2019 г. | Директор Зам.-директор | Проект КПРПК |

| | | | | | | | |
|---|--|------------------------------------|---------------------------------|---|-----------------------|--|--|
| | персонал на теми: Преподаване чрез дигитални технологии Новата образователна платформа на Google-Classroom | | | които имат одобрени програми за обучения, включени в регистъра на МОН | | и комисия | Училищен бюджет |
| 2 | Умения за успешно прилагане на новите учебни програми, нови аспекти в учебното съдържание- X клас | семинар | учители, преподаващи в X клас | обучителни организации, които имат одобрени програми за обучения, включени в регистъра на МОН | учебната 2019/2020 | Директор Зам.-директор и комисия | Училищен бюджет |
| 3 | Мениджмънт на класа овладяване на конфликти в класната стая | семинар | учители | обучителни организации, които имат одобрени програми за обучения, включени в регистъра на МОН | учебната 2019/2020 | Директор Зам.-директор комисия | Училищен бюджет |
| 4 | Превенция на проявите на тормоз | семинар | педагогически съветник психолог | | учебната 2019/2020 | Директор Зам.- директор и комисия | Училищен бюджет |
| 5 | Инклузия-приобщаване на ученици от уязвими групи | семинар | учители | обучителни организации, които имат одобрени програми за обучения, включени в регистъра на МОН | учебната 2019/2020 | | |
| 6 | Организиране на учителите в квалификационни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на професионално-квалификационни степени | дистанционна или присъствена форма | учители | ДИУУ София, ДКПРС Бургас, ДИПКУ Стара Загора ДИКПО Шумен и др. | учебната 2019/2020 г. | учители | самофинансиране (възстановяване на разходите по дейност 2 на проект КПРПК) |

VII. ФИНАНСИРАНЕ

- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от ФРЗ на педагогическия персонал, съгласно Колективния трудов договор на община Бургас.
- Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на учителя.

- При наличие на заявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално- квалификационна степен се заплащат от учителите. След получаване на свидетелството за професионално-квалификационна степен, учителят може да подаде заявление за възстановяване на разходите в размер, съгласно заявената от лицето процедура по Дейност 2 на проекта „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“.

Забележка: Контролът на квалификационната дейност на институционално ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност. Комисията представя отчет за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет в края на учебната година.

Настоящият План за квалификационна дейност е неразделна част от Годишния план на училището и е отворен за допълнения и промени през учебната година във връзка със Закона за предучилищно и училищно образование и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Съгласувал:

Председател на синдикалната
организация към СБУ към ПГТ
.....

Директор:.....

СИЛВИЯ ПЕХЛИВАНОВА